

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制 整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	2	4	1	<ul style="list-style-type: none"> ・パーテーションの利用や屋外の利用などをして工夫して活動している。 ・集中したい時や静かに過ごしたい時の個別のスペースがあるとよい。
	②	職員の配置数は適切であるか	6	1		<ul style="list-style-type: none"> ・学年や興味関心ごとにグループを分けた場合もそれぞれスタッフがつくことができている。 ・利用人数により変わるので、人数の把握をしっかりと行う。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	6	1		<ul style="list-style-type: none"> ・スロープやトイレ、手すり、段差なしのフロアであり、車椅子対応である。棚やハンガー掛けを子どもの使える高さになっている。 ・おもちゃの置き方などはより工夫していきたい。 ・改装できない部分には職員同士で意見を出し、工夫している。
業務 改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	3	3		
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6	1		<ul style="list-style-type: none"> ・毎年評価表の結果から保護者の意向を把握し、直すべきところは改善に繋げている。 ・業務に反映しているかは判断できない。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	7			<ul style="list-style-type: none"> ・ホームページで公開している。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2	1	4	<ul style="list-style-type: none"> ・第三者による外部評価は行ってない。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	7			<ul style="list-style-type: none"> ・内部研修の他、講師を呼んでの外部研修（虐待防止、cap、ペアプロなど）などを定期的に行っている。 ・とても参考になっているので今後も受けたい。

適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	7			・保護者と面談を行いニーズを把握し、個別支援計画作成会議を行い作成している。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	2	1	3	・適切に状況を把握するツールを探し、今後使用していきたい。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	7			・担当者が立案した案を職員同士で確認している。 ・利用する子どもが興味を持ちやすい活動を話し合って決めている。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6	1		・子ども達が楽しんで活動できるよう様々なプログラムで考案している。運動、製作の他、季節の行事など様々なことにチャレンジできるようにしている。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	5	2		・長期、土曜は平日とは違う予定を決め支援している。課題については更に検討していきたい。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	7			・個別と集団それぞれの時間があることで、子どもも集団を楽しめるようになってきている。 ・個別活動、集団活動の内容を更に充実させていきたい。 ・子どもの状況に応じてスタッフで会議を行い、個別支援計画を立てている。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	7			・毎日打ち合わせをし、内容や役割、変更を確認している ・申し送りノートを活用している。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	3	3	1	・最近では支援終了後、必ず振り返りを行っている。 ・個人で気になった時は話が出ている。 ・より綿密にできると良い。

	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5	2		<ul style="list-style-type: none"> ・福祉ソフトを使い記録をとっている。 ・児童を割り当て、各自が責任を持って記入漏れの無いように努めている。 ・なるべく改善につなげるようにしているが、時間が無いとできない時がある。 ・より一層活用していきたい。
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	7			<ul style="list-style-type: none"> ・6ヶ月ごとにモニタリングを行い、保護者と話し合いを行っている。 ・職員間で行い、共有している。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか	5	1	1	<ul style="list-style-type: none"> ・1週間、1カ月を通し、基本活動を組み合わせて支援を行っている。 ・意欲的に関わられるような遊びを設定したり、季節折々のもの作り、公園などの地域での活動を取り入れている。
関係機関や保護者との連携関係	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6			<ul style="list-style-type: none"> ・児童発達支援管理責任者とその子供の担当者が出席できる時はしている。
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	6		1	<ul style="list-style-type: none"> ・学校にもよるが行事予定表を頂いたり、下校時刻の調整を行っている。 ・学校での様子を聞くなど、出来るだけ密に行うようにして、必要に応じて支援会議を設ける事がある。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1	2	2	<ul style="list-style-type: none"> ・今のところ、医療的ケアが必要な子どもは受け入れていない。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	1	4	2	<ul style="list-style-type: none"> ・保育所や幼稚園から情報を得ている所もある。 ・サポートシートを作ってくださっていた場合は閲覧し、理解に努めている。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		2	2	<ul style="list-style-type: none"> ・今のところ、障害福祉サービス事業所へ移行した人はいない。

機 関 や 保 護 者 と の 連 携	②⑤	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	1	1	3	<ul style="list-style-type: none"> ・連携は取っている。 ・今後積極的に研修を受けていきたい。
	②⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		2	5	<ul style="list-style-type: none"> ・屋内施設や公園に行ったときに交流することはあるが、今年はコロナの影響でその機会は殆どなかった。
	②⑦	(地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか	3	2	1	<ul style="list-style-type: none"> ・児童発達支援管理責任者が参加している。
	②⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6	1		<ul style="list-style-type: none"> ・今後も更に保護者と情報を共有していけるようにお迎えの時や面談の時に行ってきたい。
	②⑨	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	5	2		<ul style="list-style-type: none"> ・毎年ペアレントプログラムを開催し、スタッフも参加して研修を行っている。 ・行ってはいるが、どのように生かされているかの判断は難しい。 ・実施はしたが、参加者が少なかった。
保 護 者 へ の 説 明 責 任 等	③⑩	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6	1		<ul style="list-style-type: none"> ・契約の時に丁寧に説明を行っている。
	③⑪	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	7			<ul style="list-style-type: none"> ・相談を受けた時にはしっかり話を聞き、助言を行っている。 ・定期的な面談以外にも希望があれば相談の機会を設けている。
	③⑫	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			7	<ul style="list-style-type: none"> ・保護者同士の交流の場を作る計画はあったが、コロナ感染防止のため、見送ることになってしまった。コロナが落ち着いた時には実現させたい。 ・父母の会等がないためそのような機会を設けていきたい。
	③⑬	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7			<ul style="list-style-type: none"> ・苦情があった場合には適切に対応している。 ・職員全員で苦情内容を共有し、話し合う場を設けている。
	③⑭	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	7			<ul style="list-style-type: none"> ・毎月「むすびだより」を発行し、活動状況や連絡事項等を載せている。長期休みの活動予定も発行している。今後も継続していきたい。

	③⑤	個人情報に十分注意しているか	6	1		・取り扱いには十分注意している。
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4	2	1	・子どもには視覚支援やスケジュールで見通しを持てるように支援している。保護者には連絡帳、おたより等で情報を伝えている。
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			6	・元々少ないが今年度はコロナウイルス感染対策の観点から実施していない。 ・今後次第では、企画も検討したい。
非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4	2	1	・保護者に周知していない。 ・職員に周知しているが、定期的にマニュアルの内容を共有する必要がある。
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	7			・職員だけの訓練、子どもと一緒に訓練を定期的に行っている。 ・災害についての話をして、子ども及びスタッフの意識を高めている。
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6	1		・毎年外部の方を招いて虐待防止研修を行っている。
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	4	2		・職員間で確認し、保護者に説明し、個別支援計画に記載している。 ・児童によっては暴れたり、他児に暴力をふるったりすることもあるので、職員同士で話し合う必要もあると思う。
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	5	1	1	・保護者を通じて確認し、対応をしている。 ・該当児がいた場合指示書に基づき研修を受けたい。
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6	1	1	・その都度作成し、職員間で共有している。 ・どういう場合がヒヤリハットになるのか職員間で共通理解をしていきたい。 ・事例があった後に気付く場合があった。
		計	198	48	43	